

Orientações para o aluno de Mestrado

Área de concentração: Física Aplicada e Interdisciplinar

Este texto pretende fornecer orientações gerais para o aluno ingressante no Curso de Mestrado na área de concentração em Física Aplicada e Interdisciplinar da UFMG. Lembramos que todos os alunos devem ler com atenção o Regulamento do Programa de Pós-Graduação, disponível na página do programa <https://www.fisica.ufmg.br/posgraduacao/regulamento-normas-e-resolucoes/>. Recomendamos também a leitura das Normas Gerais de Pós-Graduação da UFMG. A Coordenação do Programa e a Secretaria estão à disposição para quaisquer esclarecimentos.

MATRÍCULA

1. Imediatamente após ser aprovado no processo de seleção, o estudante deve fazer o seu Registro Inicial na UFMG, seguindo as instruções da Secretaria.
2. Após o Registro Inicial, o estudante receberá um número de matrícula e um código de acesso ao Portal minhaUFMG. Uma vez aberto o período de matrícula, o estudante deve então se matricular nas atividades acadêmicas daquele semestre. Antes de efetuar a matrícula, o estudante deve discutir com seu orientador ou com a Coordenação em quais atividades se matricular.
3. A matrícula na UFMG, que deve ser renovada todo semestre, é feita exclusivamente através do Portal minhaUFMG. Após o estudante realizar a matrícula, esta segue para o seu orientador que pode aprová-la ou modificá-la. Se o orientador modifica a matrícula, esta retorna ao estudante, que deve então refazê-la. Quando esse processo converge, a matrícula segue para a Secretaria que dá a aprovação final.
4. É fundamental renovar a matrícula todo semestre, dentro do prazo determinado pelo Calendário da UFMG. A não renovação da matrícula implica no desligamento automático do aluno do Programa, exigindo um novo Exame de Seleção para o reingresso.

ENDEREÇO ELETRÔNICO

Todo estudante do Programa tem a opção de ter um endereço eletrônico institucional, ou seja, do domínio @fisica.ufmg.br. Para obter o seu endereço eletrônico institucional, o estudante deve enviar uma mensagem eletrônica para o Prof. Luiz Paulo Vaz no endereço lpv@fisica.ufmg.br após a sua matrícula inicial.

Toda a comunicação oficial do Programa aos alunos é feita através da lista de e-mail pg-comunica@fisica.ufmg.br e a Secretaria é responsável por incluir o e-mail do aluno na lista, seja o e-mail institucional ou outro de preferência do estudante.

REQUISITOS PARA OBTENÇÃO DO TÍTULO

O estudante de Mestrado na área de concentração em Física Aplicada e Interdisciplinar deve:

- 1- Obter no mínimo 16 créditos em atividades acadêmicas aprovadas pelo Colegiado. Obs: Esta área de concentração não possui disciplinas obrigatórias.
- 2- Entregar o Plano de Dissertação em até 12 meses após o ingresso no Mestrado.
- 3- Defender a dissertação em até 30 meses da data da sua matrícula inicial.

DISCIPLINAS

1. O Regulamento do Programa exige um mínimo de 16 créditos em atividades acadêmicas.
2. As disciplinas cursadas no Mestrado poderão ser aproveitadas no Doutorado, caso o aluno decida seguir estudos.
3. O aluno reprovado duas vezes, na mesma disciplina ou em disciplinas diferentes, é automaticamente excluído do Programa.

BOLSAS DE ESTUDO

1. Havendo disponibilidade, será oferecido ao aluno uma bolsa de estudos.
2. A bolsa de estudos oferecida pelo Programa exige dedicação exclusiva ao Curso, ou seja, o aluno não pode ter vínculo empregatício ou então deve apresentar comprovante de afastamento do seu emprego.
3. Usualmente, o Programa possui bolsas fornecidas por duas agências financiadoras, CAPES e CNPq. O valor das bolsas é o mesmo para todas as agências e para o Mestrado não existem, ao menos nesse momento, diferenças significativas de exigências. Para todas as agências, o prazo máximo das bolsas é de 24 meses.
4. Poderão eventualmente existir bolsas especiais, vinculadas a projetos de pesquisa de docentes do Programa.
5. Para manter a bolsa de estudos, o estudante deve cumprir com todas as exigências regulares do Programa. De acordo com o Regulamento, estudantes que obtenham conceito D em duas ou mais disciplinas durante o seu curso podem ter sua bolsa suspensa, a critério do Colegiado do Programa.

PLANO DE DISSERTAÇÃO

O plano de Dissertação consiste em um documento breve de algumas páginas contendo:

- a) Título;
- b) Revisão da literatura relativa ao problema a ser abordado na Dissertação;
- c) Descrição do problema a ser abordado e a metodologia que será utilizada ;
- d) Cronograma.

O plano de Dissertação será avaliado por um membro do corpo docente do Programa de Pós-Graduação em Física, que fará observações e recomendações.

DISSERTAÇÃO

Ao contrário de uma Tese de Doutorado, uma Dissertação de Mestrado não necessita ser um trabalho original e inédito. Porém, a Dissertação deve ser um trabalho cientificamente correto e coerente e deve conter:

- a) Título;
- b) Revisão da literatura relativa ao problema abordado;
- c) Metodologia utilizada e resultados alcançados;
- d) Conclusões e perspectivas.

DEFESA DA DISSERTAÇÃO

A etapa final do Curso de Mestrado é a defesa da dissertação. O aluno, em conjunto com o seu orientador, deve entregar a dissertação (uma versão impressa e uma em formato PDF) e requerer a marcação da defesa na página do Programa <https://www.fisica.ufmg.br/posgraduacao/servicos/submissao-de-defesa/>. Esse procedimento deve ser executado no mínimo um mês antes da data desejada para a defesa. Um modelo para o formato da dissertação encontra-se em nossa página: <https://www.fisica.ufmg.br/posgraduacao/template-para-teses-dissertacoes/>

O Colegiado do Programa define uma banca examinadora, com no mínimo três membros, incluindo o orientador do trabalho, que é o presidente da banca.

A defesa é realizada em duas sessões públicas. Na primeira sessão, o estudante se reúne com a banca examinadora e debate/discute o trabalho. Na segunda sessão, o estudante apresenta o seu trabalho em um seminário de 50 minutos, seguindo-se arguição da banca e eventualmente de membros do público.

SOLICITAÇÃO DO DIPLOMA

Caso a Dissertação seja aprovada, o estudante deve requerer imediatamente a expedição do seu Diploma de Mestrado. Alerta: a expedição do Diploma é um processo demorado, que usualmente toma mais de um ano. Por essa razão é imprescindível que a requisição seja feita imediatamente.

Para requerer o Diploma é necessário:

- 1) A versão final da Dissertação deverá seguir o template o qual está em nossa página: <https://www.fisica.ufmg.br/posgraduacao/template-para-teses-dissertacoes/>
OBS: A Ficha Catalográfica deve ser solicitada através da pagina da Biblioteca. <https://www.fisica.ufmg.br/biblioteca/ficha-catalografica/>
- 2) Deverá ser entregue uma versão impressa sem encadernação e com as folhas coloridas na Secretaria.
- 3) O PDF do Trabalho Final deverá ser anexado diretamente pelo Autor no repositório da Biblioteca Central. <https://repositorio.ufmg.br/>.
Nesse repositório, o Autor acompanhará todo o processo de arquivamento do Trabalho na plataforma até a emissão do Atestado para a solicitação de

Diploma. Quando o procedimento for finalizado, o Atestado será enviado diretamente a Secretaria do Programa, o qual anexaremos aos demais documentos dando início ao Processo de Expedição do Diploma.

OBS: Todas as instruções para o arquivamento do Trabalho Final estão disponíveis no site do repositório.

- 4) Após anexar o Trabalho no repositório, o Autor deverá preencher o formulário de autorização (em anexo) e trazer a Secretaria.
- 5) O Autor também deverá enviar o PDF do Trabalho final para o email pgfisica@fisica.ufmg.br.
- 6) Para solicitar o Diploma é preciso enviar uma cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento e do Diploma de Graduação (frente e verso).
OBS: Para solicitação de urgência é necessário nos enviar um documento comprobatório (Nomeação de concurso, Carta de outras Instituições, etc...)

Todas as informações contidas neste documento encontram-se na página do Programa, em <https://www.fisica.ufmg.br/posgraduacao/>