

## Normatização dos trabalhos acadêmicos da pós-graduação em Física da UFMG

Os trabalhos acadêmicos apresentados ao programa de pós-graduação em Física da UFMG devem seguir as regras abaixo. Serão disponibilizados modelos em Word e LaTeX na página do programa. Ressalta-se que os modelos cumprem todas as regras, mas nem toda formatação presente nos modelos é obrigatória de acordo com a regra.

### Estrutura de trabalhos acadêmicos

A estrutura de trabalhos acadêmicos constitui-se de elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais. Dentre estes elementos alguns são de natureza obrigatória e devem seguir a ordem apresentada no quadro abaixo. Os itens em negrito são obrigatórios.

<b>Elementos pré-textuais</b>	Capa
	Lombada
	<b>Folha de rosto</b>
	<b>Ficha catalográfica</b>
	Errata
	Folha de aprovação
	Dedicatória
	Agradecimentos
	Epígrafe
	<b>Resumo – Português</b>
	<b>Resumo – Inglês</b>
	Lista de ilustrações
	Lista de tabelas
	Lista de abreviaturas e siglas
	Lista de símbolos
<b>Sumário</b>	
<b>Elementos textuais</b>	<b>Introdução</b>
	<b>Desenvolvimento</b>
	<b>Conclusão</b>
<b>Elementos pós-textuais</b>	<b>Referências</b>
	Glossário
	Apêndice
	Anexo
	Índice remissivo

### Regras gerais

**Dimensões:** Papel branco em formato A4, margens esquerda e superior de 03 (três) centímetros, direita e inferior de 02 (dois) centímetros para impressões apenas no anverso das páginas. Para impressão em frente e verso, preferível, o verso deve ter margens direita e superior de 03 (três) centímetros, esquerda e inferior de 02 (dois) centímetros, permitindo assim a encadernação correta;

**Fonte:** tamanho 12, cor preta, espaçamento 1,5;

**Impressão:** a impressão para os elementos textuais e pós-textuais serão feitos, preferencialmente, no anverso e verso das folhas, ou seja, “frente e verso”.

**Paginação:** todas as páginas do trabalho, a partir da folha de rosto, devem ser contadas, mas não numeradas. A numeração é impressa a partir da parte textual e feita em algarismos arábicos, no canto superior exterior da página. Havendo apêndices e anexos estes devem seguir a sequência de numeração.

**Capa e lombada:** a capa e lombada das teses e dissertações do departamento de Física serão confeccionadas pela secretaria de pós-graduação.

**Folha de rosto e ficha catalográfica:** A folha de rosto deve seguir o modelo disponível. Para teses e dissertações o verso da folha de rosto deve conter, obrigatoriamente, a ficha catalográfica confeccionada pela biblioteca do Departamento de Física.

**Folha de aprovação (obrigatório na versão final)** – contém os elementos essenciais para aprovação e é emitida pelo programa de pós-graduação após a defesa.

**Agradecimentos** - obrigatório apenas para bolsista.

**Resumo em português** – síntese de pontos relevantes com apresentação do objetivo, métodos, técnicas, resultados e conclusões. Deve conter um mínimo de 150 palavras e ser seguido por, no mínimo, quatro palavras-chave. Não pode exceder uma página.

**Abstract** – tradução do resumo para língua inglesa seguido de palavras-chave, seguindo as mesmas orientações do resumo.

**Sumário** – enumeração dos elementos que constituem o conteúdo com indicação do número de página.

**Títulos** sem indicação numérica presentes na parte pré-textual (listas, errata, resumo) e na parte pós-textual (referências, índices, glossários, anexos) devem ser centralizados;

**Seções:** as seções do documento (introdução, capítulos, subcapítulos, conclusão) são precedidas do número de apresentação alinhadas à esquerda;

**Parágrafos:** primeira linha com recuo de aproximadamente 2 cm da margem esquerda (formato tradicional técnico-científico), **ou** todo o texto na margem esquerda e dois espaços entre parágrafos (formato moderno).

**Referências** – Preferencialmente devem seguir o padrão numérico, sendo numeradas de acordo com a ordem de citação no texto. A lista de referências deve conter os elementos mínimos necessários para a correta identificação de todas publicações e documentos referenciados no texto.

## **Comentários:**

Os elementos textuais apresentam a matéria de pesquisa em um encadeamento lógico, de maneira clara, objetiva e coesa. O conteúdo do trabalho científico divide-se em seções e subseções (frequentemente na seguinte ordem):

**Introdução** – panorama e recorte de pesquisa;

**Desenvolvimento** – exposição detalhada da pesquisa em seções e subseções de exposição que podem variar em função do tema e do tipo de abordagem. Em geral, compõe-se da seguinte estrutura:

Revisão de literatura

Material e métodos

Resultados

Discussão

**Conclusão** – resposta ao problema / hipótese apresentado na introdução.

Não necessariamente o texto deve conter, em sua parte textual, apenas três capítulos nomeados conforme apresentado acima. A divisão fica a cargo do autor.

As listas de ilustrações, tabelas, abreviaturas, siglas e símbolos são elementos opcionais, cabendo ao autor a decisão quanto à sua inclusão ou não. Caso opte-se pela inclusão, pede-se especial atenção para que, em especial as listas de ilustrações e tabelas, sejam feitas com títulos das figuras/tabelas e não a legenda em si.

Elementos pós-textuais opcionais:

**Glossário** – apresenta significado de termos em destaque para o trabalho. Elaborada em ordem alfabética.

**Apêndice** – elaborado pelo autor para auxílio da argumentação.

**Anexo** – conteúdo não elaborado pelo autor, utilizado para fundamentação ou comprovação.

**Índice** – compilação de termos em determinada ordem que indica a página de ocorrência no texto. Frequentemente se utiliza a ordem alfabética.

**Recomenda-se que:**

- **notas de rodapé** devem estar dentro das margens, separadas do texto por linha de aproximadamente 05 (cinco) centímetros a partir da margem esquerda, espaçamento simples;
- **citações** com mais de (três) linhas devem ter recuo de aproximadamente 04 (quatro) centímetros a partir da margem esquerda e espaçamento simples;
- **cada capítulo** e elementos pré-textuais e pós-textuais devem se iniciar em página ímpar.
- **sejam utilizados os modelos disponibilizados para confecção do trabalho.**