**Normatização dos trabalhos acadêmicos da**

**pós-graduação em Física da UFMG**

Os trabalhos acadêmicos apresentados ao programa de pós-graduação em Física da UFMG devem seguir as regras abaixo. Serão disponibilizados modelos em Word e LaTeX na página do programa. Ressalta-se que os modelos cumprem todas as regras, mas nem toda formatação presente nos modelos é obrigatória de acordo com a regra.

**Estrutura de trabalhos acadêmicos**

A estrutura de trabalhos acadêmicos constitui-se de elementos pré-textuais, textuais e pós-textuais. Dentre estes elementos alguns são de natureza obrigatória e devem seguir a ordem apresentada no quadro abaixo. Os itens em negrito são obrigatórios.

|  |  |
| --- | --- |
| **Elementos pré-textuais**  | Capa  |
| Lombada  |
| **Folha de rosto**  |
| **Ficha catalográfica**  |
| Errata  |
| Folha de aprovação  |
| Dedicatória  |
| Agradecimentos  |
| Epígrafe  |
| **Resumo – Português**  |
| **Resumo – Inglês**  |
| Lista de ilustrações  |
| Lista de tabelas  |
| Lista de abreviaturas e siglas  |
| Lista de símbolos  |
| **Sumário**  |
| **Elementos textuais**  | **Introdução**  |
| **Desenvolvimento**  |
| **Conclusão**  |
| **Elementos pós-textuais**  | **Referências**  |
| Glossário  |
| Apêndice  |
| Anexo  |
| Índice remissivo  |

**Regras gerais**

**Dimensões:** Papel branco em formato A4, margens esquerda e superior de 03 (três) centímetros, direita e inferior de 02 (dois) centímetros para impressões apenas no anverso das páginas. Para impressão em frente e verso, preferível, o verso deve ter margens direita e superior de 03 (três) centímetros, esquerda e inferior de 02 (dois) centímetros, permitindo assim a encadernação correta;

**Fonte:** tamanho 12, cor preta, espaçamento 1,5;

**Impressão:** a impressão para os elementos textuais e pós-textuais serão feitos, preferencialmente, no anverso e verso das folhas, ou seja, “frente e verso”.

**Paginação:** todas as páginas do trabalho, a partir da folha de rosto, devem ser contadas, mas não numeradas. A numeração é impressa a partir da parte textual e feita em algarismos arábicos, no canto superior exterior da página. Havendo apêndices e anexos estes devem seguir a sequência de numeração.

**Capa e lombada:** a capa e lombada das teses e dissertações do departamento de Física serão confeccionadas pela secretaria de pós-graduação.

**Folha de rosto e ficha catalográfica:**A folha de rostodeve seguir o modelo disponível. Para teses e dissertações o verso da folha de rosto deve conter, obrigatoriamente, a ficha catalográfica confeccionadapela biblioteca do Departamento de Física.

**Folha de aprovação (obrigatório na versão final)** – contém os elementos essenciais para aprovação e é emitida pelo programa de pós-graduação após a defesa.

**Agradecimentos -** obrigatório apenas para bolsista.

**Resumo em português** – síntese de pontos relevantes com apresentação do objetivo, métodos, técnicas, resultados e conclusões. Deve conter um mínimo de 150 palavras e ser seguido por, no mínimo, quatro palavras-chave. Não pode exceder uma página.

**Abstract** – tradução do resumo para língua inglesa seguido de palavras-chave, seguindo as mesmas orientações do resumo.

**Sumário**– enumeração dos elementos que constituem o conteúdo com indicação do número de página.

**Títulos** sem indicação numérica presentes na parte pré-textual (listas, errata, resumo) e na parte pós-textual (referências, índices, glossários, anexos) devem ser centralizados;

**Seções:** as seções do documento (introdução, capítulos, subcapítulos, conclusão) são precedidas do número de apresentação alinhadas à esquerda;

**Parágrafos:** primeira linha com recuo de aproximadamente 2 cm da margem esquerda (formato tradicional técnico-científico), **ou** todo o texto na margem esquerda e dois espaços entre parágrafos (formato moderno).

**Referências** – Preferencialmente devem seguir o padrão numérico, sendo numeradas de acordo com a ordem de citação no texto. A lista de referências deve conter os elementos mínimos necessários para a correta identificação de todas publicações e documentos referenciados no texto.

**Comentários:**

Os elementos textuais apresentam a matéria de pesquisa em um encadeamento lógico, de maneira clara, objetiva e coesa. O conteúdo do trabalho científico divide-se em seções e subseções (frequentemente na seguinte ordem):

**Introdução** – panorama e recorte de pesquisa;

**Desenvolvimento** – exposição detalhada da pesquisa em seções e subseções de exposição que podem variar em função do tema e do tipo de abordagem. Em geral, compõe-se da seguinte estrutura:

Revisão de literatura

Material e métodos

Resultados

Discussão

**Conclusão** – resposta ao problema / hipótese apresentado na introdução.

Não necessariamente o texto deve conter, em sua parte textual, apenas três capítulos nomeados conforme apresentado acima. A divisão fica a cargo do autor.

As listas de ilustrações, tabelas, abreviaturas, siglas e símbolos são elementos opcionais, cabendo ao autor a decisão quanto à sua inclusão ou não. Caso opte-se pela inclusão, pede-se especial atenção para que, em especial as listas de ilustrações e tabelas, sejam feitas com títulos das figuras/tabelas e não a legenda em si.

Elementos pós-textuais opcionais:

**Glossário**– apresenta significado de termos em destaque para o trabalho. Elaborada em ordem alfabética.

**Apêndice**– elaborado pelo autor para auxílio da argumentação.

**Anexo**– conteúdo não elaborado pelo autor, utilizado para fundamentação ou comprovação.

**Índice**– compilação de termos em determinada ordem que indica a página de ocorrência no texto. Frequentemente se utiliza a ordem alfabética.

**Recomenda-se** que:

**- notas de rodapé**devem estar dentro das margens, separadas do texto por linha de aproximadamente 05 (cinco) centímetros a partir da margem esquerda, espaçamento simples;

**- citações** com mais de (três) linhas devem ter recuo de aproximadamente 04 (quatro) centímetros a partir da margem esquerda e espaçamento simples;

**- cada capítulo** e elementos pré-textuais e pós-textuais devem se iniciar em página ímpar.

- **sejam utilizados os modelos disponibilizados para confecção do trabalho.**